COMUNE DI
GESSOPALENA
Medaglia d'Oro al Merito Civile
PROVINCIA DI CHIETI

Area Amministrativa

Piazzale Marino Turchi, 2
66010 GESSOPALENA (CH)
Tel. 0872988112
email:settoreamministratvo@comune.gessopalena.ch.it
pec: prot@pec.comune.gessopalena.ch.it
sito web: www.comunegessopalena.it
C.F. 81002030690 – P.IVA 01225330693

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI DIFFERENZIALI STIPENDIALI (EX PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE CATEGORIE)

CON DECORRENZA 01/01/2025.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

In esecuzione dei seguenti atti:

- CCNL Funzioni Locali 2019/2021 sottoscritto in data 16.11.2022;
- CCDI normativo 2023/2025 sottoscritto in data 15.12.2023;
- CCDI economico 2025 sottoscritto in data 10.12.2025;
- Determinazione n. 47 del 20.10.2026, di approvazione del presente Avviso di selezione per l'attribuzione di differenziali stipendiali (EX Progressioni economiche all'interno delle categorie) con decorrenza 01/01/2025;

Visti:

- L'art. 14 del CCNL 2019-2021, del Comparto Funzioni Locali, sottoscritto in data 16/11/2022;
- Il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i;
- Il D.Lgs. 150/2009 e s.m.i.;
- Il D.Lgs. 267/2000;
- Il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;
- Il Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) - Regolamento generale sulla protezione dei dati;
- il D.P.R. n. 445/2000 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- la L. n. 241/1990;
- Il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;
- le vigenti disposizioni normative in materia di contenimento delle spese di personale per l'anno di riferimento;
- gli ulteriori riferimenti in materia contenuti nei precedenti CCNL di comparto, per quanto ad oggi ancora vigenti;

RENDE NOTO

È indetta la procedura di selezione per l'attribuzione di differenziali stipendiali (EX progressione economica all'interno delle categorie), aventi decorrenza dal 01/01/2025, al personale dipendente del Comune di Gessopalena, in servizio a tempo indeterminato presso l'Ente alla data del 31/12/2024, appartenente alle aree Operatori Esperti e Istruttori.

1. RISORSE DESTINATE ALL'ATTIVAZIONE DELL'ISTITUTO, RIPARTO TRA LE AREE, UTILIZZO DEI RESTI.

1. L'ammontare delle risorse destinate alle progressioni orizzontali all'interno delle aree, comprensive della quota della tredicesima, che saranno attribuite ai dipendenti selezionati, è stato definito nel CCDI economico 2025, sottoscritto in data 10.12.2025.

2. Le risorse di cui al punto 1) dovranno trovare capienza esclusivamente nel limite delle risorse del fondo decentrato di parte stabile appositamente quantificate e rappresentate all'interno dello schema di utilizzo del fondo.

3. Le risorse destinate complessivamente al finanziamento dei differenziali stipendiali (ex progressioni economiche all'interno delle categorie) per l'anno 2025, come da CCDI economico 2025, sottoscritto in data 10.12.2025, sono pari a: € 1.400,00.

4. Per l'anno 2025 sono definite le seguenti progressioni economiche di cui al CCDI economico 2025, tenuto conto dei criteri contenuti all'art. 10 CCDI normativo sottoscritto in data 06.11.2023:

AREA	NUMERO DI DIFFERENZIALI ATTRIBUIBILI	COSTO UNITARIO	COSTO COMPLESSIVO
OPERATORI ESPERTI	1	€ 650,00	€ 650,00
ISTRUTTORI	1	€ 750,00	€ 750,00
COSTO COMPLESSIVO ANNUO			**€ 1.400,00**

5. Ai fini della definitiva quantificazione del numero di differenziali, i criteri per il riparto degli importi risultano essere i seguenti:

- il budget assegnato per singola area costituisce il limite massimo utilizzabile, pertanto verrà progressivamente ridotto secondo lo scorrimento della graduatoria definita.
- i singoli resti non utilizzati per la procedura di attribuzione dei differenziali stipendiali, nel rispetto dei criteri di cui ai commi precedenti, resteranno a disposizione del fondo e finanzieranno le premialità legate alle performance dei dipendenti negli anni di riferimento.

2. CRITERI GENERALI PER IL RICONOSCIMENTO E L'ATTRIBUZIONE DEI DIFFERENZIALI STIPENDIALI (EX PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE AREE).

1. L'istituto dell'attribuzione di differenziali stipendiali (ex progressione economica orizzontale di categoria) si realizza mediante acquisizione, in sequenza, dopo il trattamento tabellare di successivi "differenziali stipendiali" di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio, come riportate nella Tabella A del CCNL 2019/2021.

2. Possono accedere alla procedura di selezione per l'attribuzione di differenziali stipendiali (progressione economica orizzontale), di cui al presente Avviso, i dipendenti dell'Ente che soddisfano i seguenti requisiti:

a) essere in servizio con contratto a tempo indeterminato presso l'Ente alla data del 31/12/2024 e non aver beneficiato, nei due anni precedenti tale data, di alcun differenziale e/o progressione economica orizzontale all'interno della categoria. Ai fini della verifica di questo requisito, si considerano le date di decorrenza delle eventuali progressioni economiche precedenti.
b) non aver raggiunto il numero massimo di differenziali stipendiali previsti per l'area di appartenenza (tabella A allegata al CCNL 16.11.2022);
c) non aver ricevuto procedimenti disciplinari conclusi con sanzione superiore alla multa negli ultimi 2 anni, oltre che nell'anno corrente; in caso vi sia un procedimento disciplinare pendente il dipendente può presentare domanda e sarà ammesso con riserva e l'eventuale progressione sarà sospesa fino alla conclusione del procedimento;
d) hanno altresì diritto a partecipare i dipendenti a tempo indeterminato dell'ente alla data del 31/12/2024, comandati e/o distaccati presso altri enti, amministrazioni e/o aziende. A tal fine si provvederà ad acquisire le informazioni e le eventuali valutazioni dall'ente utilizzatore in tempo utile per assicurare la partecipazione alla selezione da parte dei dipendenti. Nei casi di convenzioni parziali avrà valenza unicamente la valutazione effettuata presso il Comune di Gessopalena in quanto titolare del rapporto di lavoro;
e) aver maturato, alla data del 31/12/2024, un periodo minimo di permanenza, complessivamente reso, nella posizione economica in godimento pari ad almeno 24 mesi. Ai fini del raggiungimento del suddetto periodo minimo di permanenza verranno valorizzati anche i periodi di servizio prestati con contratto individuale di lavoro a tempo determinato dal dipendente presso il Comune di Gessopalena o altri enti, con mansioni nel medesimo profilo e area di inquadramento qualificanti l'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Gessopalena.

3. I criteri generali di cui alle lett. a), b), c), d) ed e) devono essere posseduti alla data del 31/12/2024.

3. DECORRENZA DEGLI EFFETTI DELL'ATTRIBUZIONE DI DIFFERENZIALI STIPENDIALI (EX PROGESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLA CATEGORIA) E VALIDITA' DELLA SELEZIONE.

1. Gli effetti economici della procedura di selezione per l'attribuzione di differenziali stipendiali (ex progressione

economica all'interno della categoria), di cui al presente Avviso, decorrono dal 01/01/2025. L'esito di cui alla presente procedura selettiva avrà vigenza limitata alla sola annualità 2025.

4. MODALITA' DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER L'ATTRIBUZIONE DI DIFFERENZIALI STIPENDIALI (EX PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE AREE).

1. I dipendenti in possesso dei criteri generali di accesso alla procedura selettiva, di cui al presente Avviso, indicati al paragrafo n. 2.2, lett. a), b), c), d) ed e) sono ammessi alla procedura di che trattasi previa presentazione di apposita domanda redatta in carta semplice ESCLUSIVAMENTE secondo il modello allegato al presente avviso quale parte integrante e sostanziale, A PENA DI ESCLUSIONE riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti.

2. Nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente datata e sottoscritta a pena di esclusione, i candidati dovranno esprimere la propria volontà di partecipare alla selezione e dichiarare, sotto la propria responsabilità e ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, il possesso dei requisiti richiesti. Tale dichiarazione ha valore di autocertificazione e comporta la consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni false o mendaci. Il mancato rispetto di tali disposizioni comporterà l'esclusione dalla procedura. Per quanto riguarda i corsi di formazione, dovrà essere allegata un'attestazione specifica rilasciata dall'ente organizzatore.

3. La domanda di ammissione dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta per esteso con firma non autenticata utilizzando unicamente il modello allegato al presente avviso a pena di esclusione dalla procedura.

4. Non saranno prese in considerazione le domande:

- prive di sottoscrizione;
- redatte con modelli difformi da quelle reperibili all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente nella competente sezione "Bandi di concorso" dell'Amministrazione trasparente.
- presentate attraverso modalità difformi da quelle previste dal presente Avviso;
- che perverranno alla casella PEC o all'ufficio Protocollo del Comune successivamente alla data perentoria di invio delle domande.

5. La domanda di partecipazione dovrà essere integrata dalla presente documentazione:

- copia non autenticata del documento di identità, in corso di validità;
- copia non autenticata delle ultime tre schede di valutazione della performance individuale disponibili in ordine cronologico conseguite dal candidato (se formulate da Ente diverso dal Comune di Gessopalena);
- copia non autenticata delle attestazioni rilasciate dai soggetti formatori relativi a corsi di formazione;
- copia non autenticata degli eventuali titoli di studio conseguiti attinenti al profilo professionale e superiori a quello di accesso all'area di appartenenza.

6. È facoltà dell'Amministrazione richiedere apposita documentazione comprovante il possesso di quanto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione, nonché l'integrazione o chiarimenti in ordine a quanto prodotto dal candidato.

7. La domanda, con acclusa copia del documento di riconoscimento in corso di validità e relativi allegati, dovrà essere indirizzata al Settore Personale dell'Ente e recare la seguente dicitura "AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI DIFFERENZIALI STIPENDIALI (EX PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE) CON DECORRENZA 01/01/2025" e trasmessa con le seguenti modalità:

- consegna a mano, all'ufficio protocollo dell'Ente negli orari di apertura.
- tramite PEC, al seguente indirizzo: prot@pec.comune.gessopalena.ch.it

8. Il termine perentorio per la presentazione delle domande è fissato in giorni 15 (quindici) dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio online del Comune e, pertanto, le domande dovranno pervenire al comune **entro il giorno 14/11/2026.**

5. CRITERI DI VALUTAZIONE AI FINI DELLA FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE UTILI PER L'ATTRIBUZIONE DEI DIFFERENZIALI STIPENDIALI AL PERSONALE DIPENDENTE PER L'ANNO 2025.

1. Ai fini dell'attribuzione dei differenziali stipendiali, di cui al presente Avviso, verranno formulate graduatorie distinte tra il personale dipendente appartenente alle aree contrattuali interessate dall'attribuzione dei differenziali stipendiali (Operatori Esperti e Istruttori).

2. Nel caso in cui dipendenti all'interno della medesima area conseguano lo stesso punteggio, i criteri in ordine di priorità per l'attribuzione della progressione, maturati alla data di indizione della procedura selettiva, sono i seguenti:

- maggiore anzianità nella posizione economica attualmente rivestita;
- in caso di parità al punto 1), maggiore anzianità di ruolo nella P.A.;
- in caso di ulteriore parità al punto 2), maggiore anzianità anagrafica.

3. Qualora tra i dipendenti aventi diritto alla progressione economica ve ne fosse qualcuno ammesso con riserva, la posizione ricoperta viene congelata e le relative somme accantonate fino all'esito del procedimento disciplinare.

4. Fermo restando quanto indicato ai punti precedenti, potranno essere attribuiti nell'anno 2025 un numero di differenziali non superiore al 50% dei dipendenti aventi diritto a partecipare alle procedure attivate per l'anno 2025, di cui al presente avviso, per tutte le aree dell'Ente.

5. Per la procedura di attribuzione dei differenziali stipendiali (ex progressioni economiche all'interno delle categorie) per l'anno 2025, come riportato all' art. 10 del CCDI normativo 2023/2025, sono definiti i seguenti criteri:

	Criterio CCNL 2019/2021	**Descrizione**	**Punti**
a)	Art. 14, comma 2, lett. d), punto 1	Valutazioni	70
b)	Art. 14, comma 2, lett. d), punto 2	Esperienza professionale	25
c)	Art. 14, comma 2, lett. d), punto 3	Capacità culturali e professionali	5
TOTALE			100

a) **Media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite** (triennio di riferimento 2022/2024) o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità. In entrambi i casi si fa sempre riferimento alle valutazioni precedenti l'anno in cui viene sottoscritto il CCDI economico che prevede l'attivazione dell'istituto. Al seguente criterio viene attribuito un peso pari a **70 punti** (da rapportarsi al punteggio conseguito nelle schede di valutazione);

In relazione al criterio a) per la procedura di attribuzione dei differenziali stipendiali (ex delle progressioni economiche all'interno delle aree) si tiene conto:

1) della media aritmetica delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite (triennio di riferimento 2022-2024) o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità. La valutazione media triennale sarà rapportata al punteggio massimo previsto, pari a 70 punti.
2) le schede di valutazione della performance individuale di ciascun dipendente, utili ai fini della formulazione delle graduatorie, di cui alla selezione in argomento coincideranno con quelle depositate agli atti d'ufficio del Servizio Personale del Comune, elaborate in virtù dei sistemi di misurazione e valutazione della performance vigenti presso il Comune stesso nel triennio di riferimento 2022-2024;
3) saranno riparametrati i punteggi delle valutazioni effettuati con sistemi di valutazione differenti per i dipendenti provenienti da altre autonomie locali ed aventi diritto a partecipare alla presente procedura;
4) nel caso di un dipendente appartenente all'area dei Funzionari titolari di Elevata Qualificazione le specifiche risultanze delle valutazioni della performance individuale conseguite dallo stesso, come sopra definite, verranno adeguatamente ponderate in modo da renderle omogenee alla scala di valutazione della performance individuale dei dipendenti appartenenti alle restanti aree (100 punti);
5) nel caso in cui un dipendente partecipi alla selezione, in quanto in servizio presso il Comune di Gessopalena al 01/01/2025 ma sia transitato negli organici del Comune durante il triennio oggetto di valutazione della performance individuale (triennio 2022-2024) saranno considerate, ai fini della formulazione delle graduatorie finali di merito, le valutazioni annuali della performance individuale ottenute presso il Comune di Gessopalena, se esistenti, indipendentemente dal periodo prestato presso l'ente. In caso di assenza delle predette valutazioni si applicherà il punto 3) del presente comma.

b) **Esperienza professionale**. Per "esperienza professionale" si intende quella maturata nel medesimo profilo od equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di comparti diversi. Al seguente criterio viene attribuito un peso pari a massimo **25 punti**, così articolati:

1. Esperienza (ndr: anzianità di servizio) nel medesimo profilo professionale o equivalente: punti 1,5 per ogni anno (max punti 15);
2. Permanenza nel differenziale stipendiale in godimento nell'Area di appartenenza: punti 2 per ogni anno (max punti 10);

In entrambi i casi non si computa l'anno in cui viene sottoscritto il CCDI economico che prevede l'attivazione dell'istituto. In caso di periodi inferiori all'anno, si procede al relativo riproporzionamento, per ogni mese o frazione superiore a 15 gg di servizio. I servizi con orario ridotto sono valutati con gli stessi criteri, in proporzione. I servizi prestati in più periodi sono sommati prima dell'attribuzione del punteggio.

c) **Capacità culturali e professionali** acquisite attraverso i percorsi formativi di cui all'art. 55 del CCNL 16 novembre 2022.

Le capacità culturali e professionali acquisite sono, da un lato, i titoli culturali scolastici, universitari e post universitari (ulteriori rispetto a quello richiesto per l'accesso all'area di appartenenza e attinenti al profilo professionale) e, dall'altro, i titoli professionali, desumibili anche da attestati rilasciati da soggetti terzi pubblici e privati con esame finale, quest'ultimi conseguiti successivamente alla data di decorrenza dell'ultima progressione economica. Al seguente criterio viene attribuito un peso massimo pari a **5 punti**, di cui:

Titoli culturali:

Diploma quinquennale	Punti 1	
Laurea triennale	Punti 1,5	
Laurea magistrale e/o specialistica e/o Diploma di laurea (v.o.)	Punti 2	
Master di I livello	Punti 1	cumulabile con i diplomi di laurea
Master di II livello, dottorato di ricerca, corsi di specializzazione	Punti 1,5	cumulabili con i diplomi di laurea

Titoli professionali:

Punti 0,5	Per ogni corso tenuto quale docente nella Pubblica Amministrazione
Punti 0,25	Per ogni corso di formazione frequentato, con esame finale, su materie attinenti al profilo professionale nell'ambito dei servizi di appartenenza

I titoli professionali già valutati ai fini di una progressione orizzontale, con esito positivo per il candidato, non saranno più considerati ai fini della valutazione di una nuova procedura di selezione comparativa.

Non sono valutabili i corsi per la formazione obbligatoria (es. corsi per mantenimento iscrizione in albi/ordini, prevenzione della corruzione, sicurezza sui luoghi di lavoro).

Il massimo punteggio attribuibile al criterio delle capacità culturali e professionali è pari a 5 punti.

6. La somma del punteggio ottenuto sulla base dei fattori di cui ai punti a), b) e c) verrà poi maggiorata applicando le seguenti percentuali nel caso in cui si realizzino i relativi presupposti (si tiene conto anche delle progressioni economiche

nella categoria ottenute in applicazione dei precedenti contratti nazionali, eventualmente anche in altri enti dai quali il lavoratore sia transitato per mobilità con prosecuzione del rapporto di lavoro):

Anni compresi tra la decorrenza dell'ultima progressione economica e la decorrenza della progressione economica in svolgimento (le frazioni di anno non vengono arrotondate)	**Maggiorazione del punteggio**
6 anni	3%

Il punteggio finale, utile ai fini della graduatoria di merito, sarà costituito dalla somma delle risultanze ottenute ai punti a), b) e c) ed eventuale maggiorazione come meglio sopra indicato.

6. FOMULAZIONE DELLA GRADUATORIA E TERMINI PER L'EFFICACIA DELLA STESSA

1. Ai fini della formulazione della graduatoria di merito per l'attribuzione dei differenziali stipendiali di cui al presente Avviso, il Servizio Personale dell'Ente si occuperà di predisporre l'apposito supporto di lavoro relativo all'attribuzione della valutazione della performance individuale ed esperienza professionale conseguita dai dipendenti aventi diritto a partecipare alla procedura, secondo i criteri stabiliti nei paragrafi precedenti ed elaborati sulla base delle domande pervenute.

2. L'eventuale esclusione dalla selezione per mancanza dei requisiti richiesti o per presentazione della domanda nelle ipotesi previste dal paragrafo 4.4 sarà comunicata dall'Ufficio Personale indicandone i motivi mediante comunicazione personale all'indirizzo PEC e/o mail indicati nella domanda di partecipazione.

3. A conclusione del processo svolto dal Servizio Personale dell'Ente, di cui al punto precedente, il Responsabile del Settore Personale predisporrà ed approverà distinte graduatorie definitive in relazione alle aree di appartenenza dei dipendenti partecipanti, in ordine crescente in base al punteggio finale complessivamente conseguito da ciascun dipendente.

4. Per garantire la massima riservatezza, le graduatorie finali saranno pubblicate esclusivamente in riferimento al NUMERO DI MATRICOLA del dipendente, seguendo il principio della pseudonimizzazione. Analoga modalità di pubblicazione verrà utilizzata per l'ulteriore documentazione eventualmente che si rendesse utile pubblicare durante tutto il corso del presente procedimento. Le comunicazioni che, per loro natura e per garanzia del rispetto della privacy dei dipendenti partecipanti alla presente procedura, non possono essere pubblicate verranno trasmesse ai singoli interessati.

5. Le graduatorie verranno pubblicate, a cura del Servizio Personale, all'Albo Pretorio e diventeranno definitive ed efficaci, se nel termine di 10 giorni dalla pubblicazione non verranno presentati allo stesso servizio, ricorsi per eventuali errori od omissioni. Detta modalità di pubblicazione delle graduatorie, ha valore di notifica a tutti i partecipanti alla procedura selettiva di cui al presente Avviso.

6. Divenute esecutive le graduatorie, di cui al punto precedente, il Servizio Personale provvederà ai successivi adempimenti per l'adeguamento del trattamento economico da corrispondere ai dipendenti risultati vincitori della predetta procedura selettiva.

7. La graduatoria per l'attribuzione della progressione economica orizzontale esaurirà i suoi effetti con l'individuazione dei dipendenti cui attribuire la progressione stessa.

8. Qualora si verificasse la condizione dell'art. 5, comma 3, del presente avviso e, all'esito del procedimento disciplinare venisse irrogata una sanzione superiore alla multa al dipendente posizionato in graduatoria ed avente diritto alla progressione, il dipendente sarà escluso definitivamente dalla selezione.

9. Ai sensi e con le modalità previste dalla vigente normativa in materia, l'Amministrazione può provvedere in ogni momento, anche successivamente alla definizione delle procedure di selezione, alla verifica delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione. Qualora le verifiche dovessero accertare la falsità delle predette dichiarazioni, il candidato verrà, con apposito provvedimento, escluso dalla procedura con annullamento del parametro retributivo superiore, qualora attribuito, e sarà tenuto alle restituzioni delle differenze retributive eventualmente già corrisposte.

7. INFORMATIVA SULLA PRIVACY

1. Tutti i dati personali in possesso dell'Ufficio Personale o eventualmente trasmessi dagli interessati in riferimento

alla procedura selettiva di cui al presente Avviso, ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 (di seguito GDPR n. 679/2016), il cui possesso o conferimento è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e della formulazione della graduatoria di attribuzione delle dei differenziali stipendiali (progressioni economiche all'interno delle aree), pena l'esclusione dalla selezione, saranno raccolti e trattati, presso gli uffici comunali, esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura di attribuzione di progressioni economiche all'interno delle aree e dell'eventuale successivo provvedimento di attribuzione delle stesse. Si precisa a tal fine che i dati utili per la procedura selettiva di cui al presente Avviso saranno depositati e custoditi presso l'Ufficio Personale del Comune di Gessopalena.

2. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Gessopalena, con sede legale in Piazzale Marino Turchi, n. 2 ed in quanto Titolare del trattamento, tratta i dati identificativi, particolari e relativi a condanne penali e reati, così come indicati nel GDPR n. 679/2016, per le finalità indicate nel presente Avviso ai fini di una eventuale attribuzione di progressione economica.

3. Il trattamento sarà svolto da personale opportunamente incaricato dal Titolare su supporti cartacei e informatici ed in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza. I dati saranno comunicati all'esterno solo se necessario per l'espletamento delle finalità di una eventuale attribuzione della progressione economica. I dati saranno altresì diffusi solo nei casi previsti dalla legge e potranno essere messi a disposizione di altri soggetti pubblici che ne facciano espressa richiesta per finalità analoghe a quelle dell'Avviso.

4. Si fa presente che il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) ai sensi del GDPR

n. 679/2016, è Il Responsabile della Protezione dei Dati è l'ing. Massimo Staniscia - Email: dpo.massimo.staniscia@gmail.com - Pec: massimo.staniscia@ingpec.eu

5. L'interessato potrà far valere i propri diritti come espressi dal citato nuovo GDPR n. 679/2016, compresa la richiesta dell'informativa generale estesa, rivolgendosi al responsabile del procedimento della presente procedura.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e che il responsabile del procedimento amministrativo è il dott. Pablo De Gregorio.

9. PUBBLICITA'

1. Il presente Avviso viene:

- pubblicato per 15 giorni consecutivi all'Albo pretorio dell'ente, per la conoscenza da parte dei dipendenti. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge;
- inviato in copia alle OO.SS ed alla R.S.U.; pubblicato sul sito internet dell'Ente nella sezione "Bandi di Concorso" dell'Amministrazione Trasparente, dove sarà altresì consentito scaricare copia dello stesso, della documentazione allegata, oltre che dei successivi atti adottati.

2. L'Ente si riserva, con provvedimento motivato, di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

10. NORMA FINALE

1. Per tutto quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso si rimanda a quanto definito:

- nel CCNL 2019/2021 del Comparto Funzioni Locali;
- nei precedenti CCNL di comparto per quanto ad oggi ancora vigenti;
- al contenuto del CCDI normativo 2023/2025 sottoscritto in data 06.11.2023 e CCDI economico 2025 sottoscritto in data 10.12.2025.

Gessopalena, lì 30/10/2026

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott. Pablo De Gregorio
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. L.vo n. 39/1993